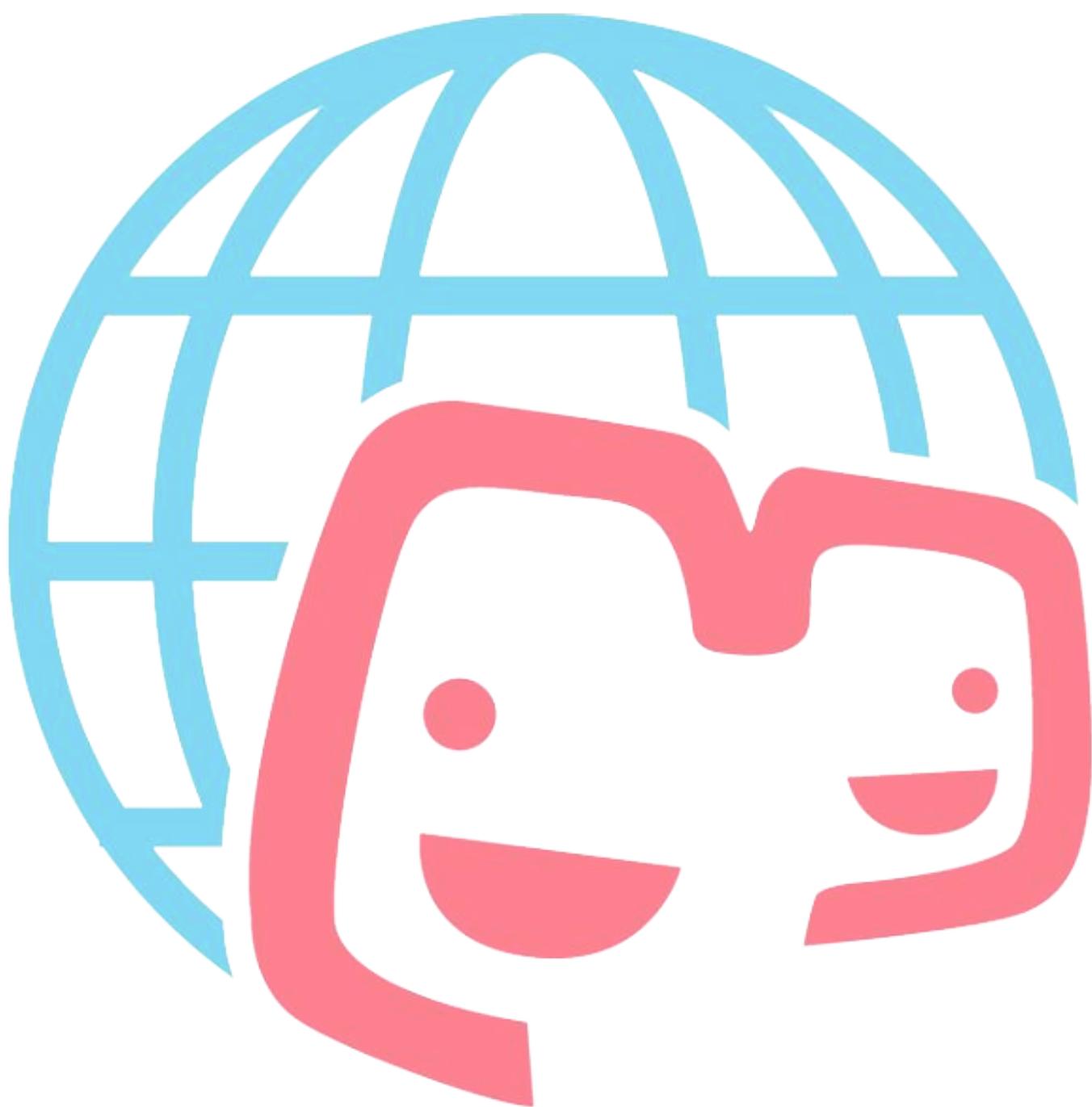


FONDAZIONE MARISTA PER LA SOLIDARIETÀ INTERNAZIONALE ONLUS



## 1.2 CODICE ETICO



**Fondazione Marista  
per la Solidarietà  
Internazionale Onlus**

**FMSI**

Per il Bene dei Bambini

Il Codice etico (di seguito anche il "**Codice**") rappresenta un documento ufficiale della Fondazione, approvato nell'attuale versione dal Consiglio di Amministrazione in data 06/10/2021. Esso definisce i valori e le regole comportamentali cui la Fondazione intende fare riferimento nell'operare per il raggiungimento dei propri scopi istituzionali.

### **1.2.1 Ambito di applicazione e destinatari**

Il funzionamento della Fondazione presuppone ruoli, funzioni e responsabilità che implicano relazioni - interne, nazionali e internazionali - molteplici, diversificate ed integrate. Ciò implica, da parte di tutti, sia il riconoscimento e il rispetto dei diritti, dei doveri e delle responsabilità individuali, sia il riconoscimento e il rispetto dei diritti, dei doveri e delle responsabilità nei confronti dell'Istituzione di cui si è parte e nei confronti di tutti gli interlocutori.

Nella Fondazione, tutti i destinatari sono tenuti a conformare il proprio operato al rispetto del presente Codice etico.

Nello specifico, il Codice deve essere rispettato e applicato in tutti i suoi contenuti dal Presidente, dai membri del Consiglio di Amministrazione, dal Direttore Generale, dagli altri organi della Fondazione, dal personale dipendente o prestatore, dagli *stagiaire* e dai volontari, senza alcuna eccezione, nonché da tutti coloro che operano direttamente o indirettamente a nome e per conto della Fondazione stessa.

Per quanto attiene ai soggetti che collaborano con e/o apportano beni, servizi, denaro alla Fondazione, essa si assicura - nell'ambito delle sue possibilità - che abbiano un codice etico, regole di disciplina o altro documento atto ad offrire le necessarie garanzie di rispetto dei principi illustrati nel presente Codice etico.

I destinatari sopra elencati sono pertanto tenuti ad osservare e, nei limiti delle rispettive competenze e responsabilità, a fare osservare, i principi del presente Codice etico e le relative norme di comportamento. In nessuna circostanza la pretesa di agire nell'interesse della Fondazione giustifica l'adozione di comportamenti in contrasto con quelli enunciati nel presente documento.

A tutti i destinatari viene richiesto di astenersi dal porre in essere o partecipare alla realizzazione di condotte che, considerate individualmente o collettivamente, possano prefigurare un comportamento rilevante con riferimento a una qualsivoglia fattispecie di reato.

Spetta al Direttore Generale garantire il rispetto delle norme e dei principi espressi nel presente Codice etico e svolgere attività di verifica e di monitoraggio in relazione all'applicazione dello stesso, proponendo - ove opportuno - l'applicazione di adeguate misure sanzionatorie.

### **1.2.2 Principi etici generali e norme di comportamento**

Ispirata al Carisma di S. Marcellino Champagnat e promossa dalla Congregazione dei Fratelli Maristi delle Scuole, FMSI è impegnata dal 2007 nel campo dei diritti dell'infanzia e della solidarietà internazionale. La Fondazione intende perseguire, esclusivamente e senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale per il bene dei bambini e dei giovani, specialmente quelli più indifesi e abbandonati. La sua aspirazione è offrire ai bambini e ai giovani in condizione di vulnerabilità l'opportunità di un'istruzione di qualità e di sviluppare appieno il proprio potenziale.

La Fondazione aderisce totalmente alla filosofia educativa Marista, sposandone i valori di Equità, Solidarietà, Giustizia e non-discriminazione e gli ideali contenuti nella Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti dell'Infanzia.

Tutti i destinatari - in relazione alle competenze, ai ruoli e alle responsabilità di ciascuno, sia individualmente che nell'ambito degli organi collegiali - rispettano e promuovono i principi etici dell'organismo con particolare riferimento al sottostante "*decalogo*":

1. Filosofia educativa Marista e valori di Equità, Solidarietà e Giustizia e non-discriminazione;
2. Salvaguardia e protezione dei diritti dei minori, compresi quelli delle generazioni future;
3. Rispetto e tutela della dignità della persona;
4. Legalità, trasparenza, imparzialità e correttezza;
5. Valorizzazione delle risorse umane;
6. Corretto utilizzo delle immagini di bambini e giovani;
7. Libertà, autonomia e integrità;
8. Uso appropriato del nome di FMSI e tutela della reputazione della Fondazione;
9. Rispetto della salute e della sicurezza sul lavoro;
10. Responsabilità nell'utilizzo delle risorse ambientali.

Il suddetto "*decalogo*" ispira il presente Codice etico, quale strumento normativo, culturale e formativo destinato a regolare i comportamenti di coloro i quali operano per la Fondazione in funzione delle sue finalità istituzionali, nonché i rapporti tra FMSI e tutti i propri interlocutori, da improntare ad un approccio finalizzato all'affermazione, tutela e promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza. I destinatari sono tenuti a conformare la propria condotta, sia nei rapporti interni che nei confronti degli interlocutori esterni, ai principi generali sopra citati, che vengono illustrati estesamente di seguito.

In aggiunta a tali previsioni di carattere generale, i destinatari del presente Codice etico devono inoltre rispettare le norme di comportamento, pure di seguito indicate, che possono riguardare sia questioni ritenute di particolare rilevanza sotto il profilo etico, sia specifici ambiti dell'attività della Fondazione.

### **1. La filosofia educativa Marista e i valori di Equità, Solidarietà Giustizia e Non-discriminazione**

FMSI promuove, cura e diffonde i valori di Equità, Solidarietà, Giustizia e non-discriminazione mediante attività di solidarietà e interesse sociale ed opere di informazione, istruzione e formazione alla conoscenza e consapevolezza dei diritti civili di ciascun essere umano. In tale ambito, anche mediante la cultura della legalità e della nonviolenza, promuove e tutela i diritti umani, civili, sociali e politici dei minori e dei giovani socialmente ed economicamente svantaggiati ed in generale dei minori a rischio nei Paesi ad economia in transizione, e/o in via di sviluppo e/o nei quali tale difesa e tutela non è assicurata adeguatamente, favorendo il maturarsi della "Cittadinanza Universale" come capacità di tutti i popoli non solo di godere formalmente di diritti, ma soprattutto di poterli concretamente esercitare.

Soprattutto in ambito educativo, la tradizione Marista si caratterizza per un approccio pedagogico specifico, tramandato da S. Marcellino Champagnat e dai suoi primi Fratelli.

È ancora oggi estremamente attuale e di fondamentale importanza la convinzione di S. Marcellino: "*Per educare bene i ragazzi occorre amarli, ed amarli tutti allo stesso modo*". Da questo atteggiamento fondamentale deriva il rispetto dei valori Cristiani che FMSI promuove, sostiene e protegge nel perseguire la sua missione e nel suo operare quotidiano:

**Equità** - In un mondo dove le disuguaglianze aumentano, lavorare per garantire che tutti i bambini e le bambine abbiano uguali opportunità di accesso all'istruzione e a tutti i diritti universalmente riconosciuti.

**Solidarietà** - La volontà di servire, di attuare per il bene comune e di generare opportunità per tutti, specialmente i più vulnerabili ed emarginati. Più di una semplice parola utilizzata in tempi difficili, è un valore essenziale nel lavoro quotidiano.

**Giustizia** - Lavorare a livello internazionale per dare voce a chi non ha voce. Difendere i bambini e le bambine, e aiutare le comunità e coloro che hanno la responsabilità di prendere le decisioni a difendere i diritti dei bambini e delle bambine, con il fine di promuovere società pacifiche e inclusive.

**Non-discriminazione** - Assicurare che TUTTI i bambini e le bambine, indipendentemente da genere, etnia o religione, esercitino i propri diritti.

FMSI nell'operare attraverso i propri progetti e le sue azioni di promozione e difesa dei diritti dell'infanzia,

ad essi si ispira e ad essi fa costante riferimento.

FMSI opera in Paesi in cui i diritti politici delle persone, inclusi i giovani, sono limitati. Per tale ragione, in tali Paesi, è lecito supporre che FMSI troverà numerosi ostacoli nella promozione dei diritti politici dei giovani.

## **2. Salvaguardia e protezione dei diritti dei minori, compresi quelli delle generazioni future**

FMSI opera nel pieno rispetto della Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti dell'Infanzia, della quale si fa promotrice con attività di formazione, advocacy e lobbying sul piano nazionale ed internazionale, e con progetti educativi e sociali a favore dei bambini e giovani in condizione di vulnerabilità economica e sociale.

La visione e l'approccio della Fondazione sono quelli di creare un ambiente protetto, in cui i minori siano liberi dalla violenza e dallo sfruttamento, e in cui siano poste in essere misure finalizzate alla protezione dei loro diritti. Tale visione deve necessariamente trovare applicazione anche nell'ambiente di lavoro e nei contesti nei quali la Fondazione opera.

FMSI riconosce inoltre il diritto delle generazioni future di godere della Terra che è il fulcro della Storia dell'Umanità, della cultura e dei legami sociali di ogni generazione e di ogni individuo. Ogni generazione, nel condividere in parte l'eredità della Terra, ha il dovere di amministrarla per le generazioni future, di impedire danni irreversibili alla libertà ed alla dignità umana<sup>2</sup>.

Tutte le attività poste in essere devono essere svolte nel pieno rispetto della Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti dell'Infanzia, al fine di garantire ai minori la massima protezione e di prevenirne il rischio di sfruttamento. In questo senso, esse devono dare garanzie in merito all'osservanza della Convenzione dei Diritti dell'Infanzia, e comunque devono sempre:

- Assicurare il rispetto dei diritti dei bambini e delle generazioni future;
- Prevedere la tempestiva informazione alla Fondazione su situazioni o eventi, di cui si dovesse venire a conoscenza, che possano rappresentare un pericolo per la tutela dei minori (fenomeni di prostituzione e/o pedopornografia, sfruttamento del lavoro minorile, ecc.);
- Garantire tutte le azioni necessarie alla protezione ed alla tutela dei minori da qualunque molestia o abuso.

Data l'importanza che il tema riveste per FMSI, in quanto attinente agli scopi istituzionali, la Fondazione ha predisposto un documento apposito cui si fa rinvio (capitolo 1.3, dell'Handbook, rubricato "*Politica Di Protezione Dell'Infanzia Di FMSI*").

## **3. Rispetto e tutela della dignità della persona**

La dignità umana è inviolabile. Essa deve essere rispettata e tutelata.

La Fondazione riconosce la dignità della persona umana non soltanto come un diritto fondamentale in sé, ma come base stessa dei diritti fondamentali. La Dichiarazione Universale dei diritti dell'Uomo del 1948 consacra la dignità umana nel preambolo: *'Considerato che il riconoscimento della dignità inerente a tutti i membri della famiglia umana, e dei loro diritti, uguali ed inalienabili, costituisce il fondamento della libertà, della giustizia e della pace nel mondo.'*

La Fondazione pertanto non tollera alcuna forma di molestie psicologiche, morali e sessuali, in quanto condotte lesive della dignità umana, ed assicura alle vittime una protezione sollecita e libera da pregiudizi.

---

<sup>2</sup> **Declaration on the Responsibilities of the Present Generations Towards Future Generations, the General Conference** of the United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization

FMSI ripudia e combatte qualunque forma di discriminazione, sia essa di genere, religione, orientamento sessuale, convinzioni personali, aspetto fisico, lingua, razza, condizioni sociali, appartenenza politica e sindacale, cittadinanza, condizioni personali e di salute, età.

#### **4. Legalità, trasparenza, imparzialità e correttezza**

FMSI adotta come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nei Paesi in cui opera; essa non darà inizio o seguito ad alcun rapporto con chi non intenda allinearsi a tale principio.

La Fondazione pone la trasparenza alla base del proprio operare, della propria comunicazione e dei propri impegni contrattuali. È fatto obbligo a tutti i destinatari del presente Codice etico di agire coerentemente con il principio di trasparenza, così da consentire a tutti gli interlocutori di instaurare relazioni e fare scelte, relative alla Fondazione, informate e consapevoli. In particolare, lo svolgimento delle attività a carattere economico sarà rendicontato in maniera veritiera e corretta, per consentire di verificare una condotta senza scopo di lucro, come enunciato dallo Statuto.

La Fondazione evita qualsiasi forma di favoritismo e ogni scelta che non derivi dal rispetto del principio dell'imparzialità del proprio operare, privilegiando sempre nelle scelte il riconoscimento e la valorizzazione delle capacità e competenze individuali e del merito personale per l'interesse generale dell'istituzione. FMSI si riserva, tuttavia, di instaurare rapporti privilegiati con l'Istituto Marista e quindi fa salva la possibilità di considerare requisiti preferenziali l'appartenenza di un soggetto al mondo Marista e/o la condivisione da parte di quest'ultimo del carisma Marista.

FMSI chiede ai propri membri di non compiere, per il proprio utile o per quello della Fondazione, azioni che contrastino con un comportamento considerato corretto secondo il comune senso di coscienza.

#### **5. Valorizzazione delle risorse umane**

La Fondazione deve garantire una gestione organizzativa, economica e finanziaria solida e nel medesimo tempo la realizzazione di un'attività dal forte valore sociale, intellettuale e dialogico.

Per fare ciò, considera la corretta gestione e lo sviluppo delle risorse umane un fattore fondamentale per il raggiungimento dei suoi obiettivi istituzionali; pertanto alle persone di FMSI è richiesta professionalità, dedizione, integrità, onestà e spirito di collaborazione; la Fondazione valorizza il capitale umano come elemento imprescindibile per raggiungere l'obiettivo sociale e collettivo, favorisce la realizzazione dei collaboratori in quanto persone e si propone di svolgere con continuità attività formativa per accrescerne le capacità.

#### **6. Corretto utilizzo delle immagini di bambini e giovani**

FMSI ritiene che la dignità e i diritti di ogni bambino debbano essere rispettati in ogni circostanza. Pertanto, nell'uso di immagini e nella comunicazione in generale, essa si ispira ai principi di protezione, sviluppo, partecipazione, non discriminazione e superiore interesse, in linea con quanto affermato dalla Convenzione internazionale sui Diritti dell'Infanzia, consapevole che da ogni processo comunicativo, anche semplice, traspaiono i valori fondanti dell'organizzazione.

La Fondazione nell'utilizzo delle immagini di bambini e giovani si attiene alle seguenti regole:

- La pubblicazione delle immagini deve sempre essere connessa alle attività istituzionali e non deve configurare uno sfruttamento commerciale dell'immagine del minore, né ledere la sua dignità;
- La pubblicazione è consentita in circostanze non pregiudizievoli, e quando l'immagine è casuale, ovvero non mirata a polarizzare l'attenzione sul minore e sulla sua riconoscibilità;
- La pubblicazione di un'immagine deve garantire sempre l'anonimato e la non riconoscibilità del minore in situazioni a lui pregiudizievoli;
- Le immagini devono proporre il minore come soggetto capace di essere protagonista del proprio destino e non come beneficiario passivo dell'azione, non devono alimentare stereotipi, non

devono indulgere ad una comunicazione scandalistica o pietistica.

- Eventualmente aggiungere la parte sul numero minimo di bimbi che è necessario vi siano nelle foto

In caso di pubblicazione delle immagini che raffigurano una persona, la Fondazione richiede una liberatoria per l'utilizzo delle immagini; nell'ipotesi di minori la liberatoria sarà sottoscritta dai genitori.

## **7. Libertà, autonomia, integrità**

La Fondazione propone un modello organizzativo partecipativo che favorisce la libertà e l'autonomia individuali nel perseguimento degli ideali e dei compiti istituzionali. Libertà ed autonomia devono essere esercitate con onestà, trasparenza, correttezza e responsabilità, nel pieno rispetto delle leggi, dei regolamenti, delle regole statutarie e degli accordi sottoscritti.

Tutte le persone appartenenti alla Fondazione sono libere di esprimere, in forma motivatamente critica, opinioni sull'attività e sul governo dell'istituzione. Queste ultime devono comunque essere sempre improntate al rispetto della dignità delle persone, alla correttezza del linguaggio ed alla lealtà istituzionale, nella piena osservanza delle regole statutarie.

A tal fine, la Fondazione ha predisposto alcuni documenti da far sottoscrivere ai soggetti che intendono utilizzare il nome e il logo di FMSI per promuovere progetti in linea con gli obiettivi e le finalità perseguite dalla Fondazione (si veda Allegati A e B del Manuale d'identità Visiva, Capitolo 1.4 del presente Manuale).

## **8. Uso appropriato del nome di FMSI e tutela della reputazione della Fondazione**

L'appartenenza e la partecipazione, a qualsiasi titolo, alla Fondazione esigono piena lealtà istituzionale e non possono essere in alcun modo utilizzate per fini personali. Ogni atto posto in essere per conto della Fondazione o nel suo interesse non deve in alcun modo lederne l'immagine e la rispettabilità. Tutti i destinatari del presente Codice etico sono tenuti a rispettare il buon nome di FMSI e a non recare danno alla reputazione dell'organizzazione. A tal fine, la Fondazione ha previsto degli appositi accordi sull'uso del nome e del logo che dovranno essere sottoscritti dai soggetti esterni alla Fondazione che, per il perseguimento di fini comuni descritti nel presente Codice, si avvarranno del nome e/o del logo della Fondazione.

## **9. Rispetto della salute e della sicurezza sul lavoro**

La Fondazione persegue l'obiettivo di garantire la salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro. A tale proposito, essa adotta le misure ritenute più opportune per evitare i rischi connessi allo svolgimento della propria attività e, ove ciò non sia possibile, per un'adeguata valutazione dei rischi esistenti, con l'obiettivo di gestirli, contrastarli ed eliminarli.

La Fondazione implementa le misure necessarie per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, comprese le attività di prevenzione dei rischi professionali, quelle di informazione e formazione, di adeguamento dei locali, nonché la definizione di un'organizzazione e dei mezzi necessari.

Ove non sia essa stessa incaricata della adozione delle misure di sicurezza, la Fondazione si assicura che le misure siano implementate dal soggetto preposto.

È fatto obbligo a tutti i destinatari del presente Codice etico di:

- a. Prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere gli effetti delle proprie azioni o omissioni, conformemente alla propria formazione e ai mezzi forniti dalla Fondazione (o da altro soggetto preposto);
- b. Contribuire insieme al datore di lavoro e ai preposti all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e della sicurezza sul lavoro;

- c. Osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro e dai preposti, al fine di garantire la protezione collettiva e individuale;
- d. Utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, i mezzi di trasporto, nonché i dispositivi di sicurezza;
- e. Segnalare immediatamente al datore di lavoro o al preposto le deficienze delle attrezzature, dei mezzi e dei dispositivi di sicurezza, nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui venga a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità e fatto salvo l'obbligo di cui alla lettera f), per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone tempestiva notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- f. Non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non siano di competenza ovvero che possano compromettere la sicurezza propria o altrui;
- g. Partecipare a programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
- h. Sottoporsi ai controlli sanitari previsti dalla normativa vigente o comunque disposti dal medico competente.

## **10. Responsabilità nell'uso delle risorse ambientali**

La Fondazione ha a cuore la salvaguardia e l'equa ripartizione delle risorse ambientali, convinta che la Terra sia un bene comune da tutelare, e consapevole dell'impatto che l'utilizzo delle risorse ha sulla vita delle comunità; essa si impegna pertanto ad evitare qualsiasi effetto negativo sull'ambiente e sulla comunità in cui opera. Tutti i membri della Fondazione devono usare le risorse in maniera responsabile, diligente e ottimizzante al fine di evitare sprechi ed ostentazioni, e garantire al meglio il rispetto dell'ambiente in un'ottica di sviluppo sostenibile.

### **1.2.3 Ulteriori disposizioni**

#### **Conflitti di interesse**

Si ha conflitto di interesse quando l'interesse privato di un soggetto attivo nella Fondazione contrasta o è concorrente, anche solo potenzialmente, con l'interesse, non solo economico, della Fondazione stessa. Tale conflitto si sostanzia anche nel prevalere degli interessi di un soggetto esterno alla Fondazione rispetto agli interessi della Fondazione stessa.

L'interesse privato di cui sopra può riguardare:

- a) L'interesse immediato della persona attiva nella Fondazione;
- b) L'interesse di un suo familiare, convivente o affine, ovvero di un parente entro il quarto grado o affine entro il secondo grado;
- c) L'interesse di enti di cui il soggetto abbia il controllo o una funzione significativa di partecipazione alla gestione;
- d) L'interesse di terzi, qualora ne possano consapevolmente derivare vantaggi al soggetto in questione.

A tutti i destinatari è fatto obbligo di non ricoprire cariche, assumere incarichi, esercitare funzioni o adottare comportamenti che li mettano in una posizione di conflitto di interesse con i valori, i principi, gli obiettivi e le scelte propri della Fondazione. Il soggetto che in una determinata operazione o circostanza abbia interessi in conflitto con quelli della Fondazione, deve darne immediata notizia al suo superiore, astenendosi in ogni caso da eventuali decisioni o deliberazioni in merito. I soggetti che hanno rapporti lucrativi e/o commerciali con la Fondazione non possono far parte degli organi amministrativi della stessa.

#### **Abuso della propria posizione**

L'appartenenza e la partecipazione, a qualsiasi titolo, alla Fondazione non possono essere in alcun modo utilizzate per assumere posizioni di privilegio, né all'interno né all'esterno dell'organizzazione. In particolare, ai destinatari non è consentito utilizzare, direttamente o indirettamente, l'autorevolezza della propria posizione o del proprio ufficio al fine di forzare altri componenti ad eseguire prestazioni o servizi vantaggiosi, direttamente o indirettamente, per i primi.

## **Rapporti con le pubbliche amministrazioni**

Tutti i rapporti intercorrenti con soggetti della pubblica amministrazione devono essere condotti nel pieno rispetto delle leggi e delle norme vigenti e del presente Codice etico, al fine di assicurare l'assoluta legittimità dell'operato della Fondazione.

La Fondazione vieta ai destinatari del presente Codice etico di accettare, offrire o promettere, anche indirettamente, denaro, doni, beni, servizi, prestazioni o favori in relazione ai rapporti intrattenuti con pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, per influenzare le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o per qualsiasi altra finalità, incluso il compimento di atti del loro ufficio.

Qualora eventuali richieste o offerte di denaro, di doni, di favori di qualunque tipo siano inoltrate o ricevute dai dipendenti, personale prestatato, volontari e/o dai membri degli organi della Fondazione, esse devono essere tempestivamente portate a conoscenza del proprio superiore gerarchico.

In ogni caso, nel corso di una trattativa o di qualsivoglia altro rapporto con la pubblica amministrazione, tutti i destinatari devono astenersi dal:

- proporre opportunità di impiego e/o commerciali dalle quali possano derivare vantaggi, per sé o per altri, ai dipendenti della pubblica amministrazione o ai loro parenti e affini;
- sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di una o di entrambe le parti.

Nel caso di indagini, ispezioni o richieste di funzionari della pubblica amministrazione, i destinatari sono tenuti ad assicurare la totale collaborazione e trasparenza.

## **Bilanci ed altri documenti amministrativo-contabili**

I destinatari del presente Codice etico sono tenuti ad osservare particolare attenzione all'attività di predisposizione del bilancio e degli altri documenti amministrativo-contabili. È pertanto necessario garantire:

- Un'adeguata collaborazione alle funzioni della Fondazione preposte alla redazione dei documenti contabili;
- La completezza, la chiarezza e l'accuratezza dei dati e delle informazioni fornite;
- Il rispetto dei principi di compilazione dei documenti contabili.

## **Utilizzo dei sistemi informatici**

I destinatari del presente Codice etico, nello svolgimento delle proprie attività professionali, devono utilizzare gli strumenti ed i servizi informatici o telematici nel pieno rispetto delle vigenti normative in materia (in particolare, in materia di illeciti informatici, sicurezza informatica, *privacy*, *protezione dei dati personali* e diritto d'autore) e delle procedure interne.

## **Diligenza dell'utilizzo dei beni della Fondazione**

I destinatari del presente Codice etico devono proteggere e custodire i valori ed i beni della Fondazione e contribuire alla tutela del suo patrimonio, evitando situazioni che possano incidere negativamente sull'integrità e sulla sicurezza dello stesso. Si richiede, inoltre, di utilizzare in modo appropriato tutti gli strumenti e le risorse fornite dalla Fondazione stessa, senza disporne per uso personale al solo scopo di trarne un indebito profitto.

## **Raccolta fondi**

I destinatari del presente Codice etico sono tenuti, nello svolgimento delle attività di raccolta fondi, al rispetto dei principi etici, delle leggi e dei regolamenti vigenti, allo scopo di incentivare la

trasparenza delle attività poste in essere dalla Fondazione a vantaggio delle parti interessate (donatori effettivi e potenziali, volontari, beneficiari delle attività, destinatari dei fondi, associati ed aderenti all'organizzazione, istituzioni pubbliche e private, ecc.). Tale cura è necessaria anche al fine di evitare eventuali impatti negativi in termini reputazionali.

I destinatari non devono in alcun modo, nello svolgimento dell'attività di raccolta fondi, porre in essere comportamenti coercitivi nei confronti dei donatori, essendo tenuti al rispetto della dignità professionale, della Fondazione e dei donatori, ed al rispetto della *privacy* e della libertà di opinione.

### **Riservatezza**

I destinatari del presente Codice etico sono tenuti a rispettare la riservatezza di persone, enti o istituzioni di cui la Fondazione detiene informazioni protette e a non rivelare dati o informazioni riservate.

L'attività di raccolta fondi deve essere svolta nel pieno rispetto della normativa vigente in tema di *privacy* e protezione dei dati personali al fine di tutelare tutti i dati e le informazioni sensibili riguardanti i donatori.

In tal senso, a tutti i destinatari del presente Codice etico è espressamente richiesto di:

- Tutelare i donatori nel pieno rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali (in particolare, alla luce del D.lgs. n. 196/2003 come emendato dal D.lgs. 101/2018, del Regolamento (EU) 1016/679 e di ogni provvedimento adottato dal Garante per la Protezione dei Dati Personali);
- Non divulgare a terze parti, a nessun titolo, informazioni sensibili afferenti ai donatori, tranne nei casi previsti per legge;
- Archiviare solo le informazioni considerate rilevanti;
- Proteggere i dati dei donatori.

Le informazioni riservate di cui il personale e/o i membri degli organi della Fondazione dovessero venire a conoscenza, nello svolgimento delle attività di propria competenza (liste donatori, informazioni personali riguardanti i donatori, ecc.), non dovranno essere divulgate all'esterno, né essere utilizzate per raggiungere posizioni di privilegio, ottenere benefici o per altri scopi personali.

### **Utilizzo del logo "FMSI"**

Tutti i destinatari sono tenuti al rispetto, nell'espletamento delle attività di propria competenza, delle disposizioni previste da parte della Fondazione in materia di utilizzo del logo (per le quali si fa rinvio al capitolo 1.4 dell'Handbook, rubricato "*Manuale di Identità Visiva*"). È fatto espresso divieto di utilizzare il logo FMSI per scopi commerciali o comunque diversi da quelli previsti nello Statuto e nella *mission* e *vision* della Fondazione.

### **Obblighi di comunicazione verso l'Organismo di Vigilanza (ODV)**

I destinatari del presente Codice sono tenuti a fornire tempestiva comunicazione all'Organismo di Vigilanza nominato in data 06/10/2021, quando siano a conoscenza di eventuali violazioni del presente Codice etico. Tutte le comunicazioni inviate all'ODV devono avere forma scritta e possono essere inoltrate alla seguente email [odv@fms.it](mailto:odv@fms.it). In caso di violazioni gravi del presente Codice è ammessa anche la segnalazione in modo anonimo, purché siano presenti fatti descritti in modo preciso e circostanziato.

#### **1.2.4 Attuazione del Codice etico**

Per verificare l'attuazione del presente Codice etico, la Fondazione è tenuta ad adottare e rispettare tutte le procedure previste di seguito, anche al fine di prevenire, rilevare e segnalare possibili

comportamenti fraudolenti, attraverso ad esempio:

- La promozione di un ambiente etico e trasparente;
- Un sistema di controllo interno e di monitoraggio;
- Le capacità dei dirigenti di prevenire e rilevare possibili frodi;
- L'adozione di adeguati meccanismi di indagine;
- Un meccanismo di segnalazione efficiente di eventuali comportamenti fraudolenti verificatisi all'interno della Fondazione da inviare all'attenzione del Direttore Generale

### **Segnalazioni all'ODV e sanzioni previste**

Ogni violazione rilevata dei principi e delle prescrizioni enunciate nel presente Codice etico da parte degli amministratori, dipendenti, collaboratori, *stagiaire*, volontari o altri soggetti tenuti al suo rispetto, dovrà essere segnalata tempestivamente all'ODV per iscritto.

Qualora le segnalazioni pervenute richiedessero un trattamento confidenziale e discreto, l'ODV si impegna a garantirne la riservatezza e ad assicurare l'assenza di forme di ritorsione, discriminazione o penalizzazione nei confronti dei segnalanti, come già previsto nel Modello 231.

La violazione delle norme del Codice etico lede il rapporto di fiducia instaurato con FMSI e può portare ad azioni disciplinari, alla revoca di poteri e funzioni, al deferimento alle autorità competenti o al risarcimento del danno, fermo restando, per i lavoratori dipendenti, il rispetto delle procedure dello Statuto dei Lavoratori e dei contratti collettivi del lavoro, nonché di quanto previsto nel Modello 231.

### **Compiti dell'ODV**

Tra gli altri compiti, l'ODV di FMSI è tenuto a:

- Controllare il rispetto del Codice etico;
- Fornire, unitamente al Direttore Generale della Fondazione, ai soggetti interessati tutti i chiarimenti e le delucidazioni richieste circa la corretta interpretazione delle previsioni del presente Codice etico;
- Formulare le proprie osservazioni in merito a problematiche di natura etica che dovessero insorgere nell'ambito di decisioni all'interno della Fondazione, nonché in merito alle presunte violazioni del Codice etico di cui venga a conoscenza;
- Seguire e coordinare, unitamente al Direttore Generale, l'aggiornamento del Codice etico, anche attraverso proprie proposte di adeguamento e/o aggiornamento;
- Segnalare agli uffici competenti della Fondazione eventuali violazioni del Codice etico, proponendo le sanzioni comminare, verificandone la loro effettiva applicazione.

### **Diffusione e formazione sul Codice etico**

La Fondazione si impegna a garantire una puntuale diffusione interna ed esterna del Codice etico mediante:

- La distribuzione a tutti i destinatari del presente Codice etico;
- L'affissione in luogo accessibile a tutti;
- La messa a disposizione dei terzi destinatari e di qualunque altro interlocutore per mezzo del sito internet della Fondazione.

A tal fine, la Fondazione richiede a tutti i destinatari di firmare una dichiarazione di conferma dell'avvenuta presa di conoscenza del Codice e di impegnarsi per iscritto a rispettare le previsioni in esso riportate (All. 4.1 - Dichiarazione di accettazione del Manuale).

