

Uso interno: Codice N° _____ Data _____

FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DI MICRO-PROGETTI

Vi preghiamo di prendere visione delle Linee-guida del Programma dei Micro-progetti prima di compilare il formulario. Vi preghiamo di compilare in modo esauriente tutti i campi, di allegare la lettera di approvazione come richiesto al punto 5, la documentazione aggiuntiva quando richiesto. È possibile integrare le informazioni fornite con il presente formulario allegando documentazione ulteriore. Per la presentazione del progetto e per informazioni potete contattarci al seguente indirizzo:

Fondazione Marista per la Solidarietà Internazionale Onlus

Solidarity Unit

P.le M. Champagnat, 2 - 00144 Roma, Italia

Tel.: (+39) 06 54517249; Fax: (+39) 06 54 517 500

E-mail: fmsi@fmsi-onlus.org

1. ENTE PROPONENTE

Quale ente presenta il progetto?

1.1 Denominazione:

1.2 Natura giuridica:

- Fondazione
- Associazione
- Congregazione religiosa
- Altro (specificare):

1.3 Settore di attività istituzionale:

1.4 Rappresentante legale:

1.5 Indirizzo:

1.6 Telefono/Email:



Organizzazione con status consultivo speciale presso il Consiglio Economico e Sociale dell'ONU dal 2011

2. RESPONSABILE DEL PROGETTO

Chi è la persona incaricata della gestione e supervisione del progetto e delle comunicazioni con FMSI?

2.1 Nome e cognome:

2.2 Posizione all'interno dell'ente:

2.3 Indirizzo:

2.4 Telefono/Email:

3. TITOLO DEL PROGETTO

3.1 Titolo del progetto:

4. COORDINATE BANCARIE

Indicare il conto corrente dell'ente proponente.

- *Riportare le coordinate come compaiono sui documenti bancari.*

4.1 Titolare del conto:

4.2 Indirizzo del titolare (via, CAP, città, paese):

4.3 Conto corrente n.:

4.5 Nome della banca:

4.6 Indirizzo filiale (o numero agenzia):

4.7 IBAN (se applicabile):

4.8 SWIFT/BIC:

4.9 Valuta del conto:

Fondazione Marista per la Solidarietà Internazionale ONLUS

Sede legale: P.le Marcellino Champagnat 2, 00144 Roma, Italia • Tel. + 39 06545171 • Fax + 39 0654517500
CF: 97484360587 • E-mail: fmsi@fmsi-onlus.org • www.fmsi-onlus.org



Organizzazione con status consultivo speciale presso il Consiglio Economico e Sociale dell'ONU dal 2011

5. CHI HA APPROVATO IL PROGETTO?

Quale autorità marista (Provinciale o Superiore di Distretto) ha approvato il progetto?

- *Allegare la lettera di approvazione.*

5.1 Autorità marista:

6. CONTESTO LOCALE

Qual è il luogo in cui si vuole realizzare il progetto? Quali sono le sue caratteristiche?

6.1 Indicare dove si vuole realizzare il progetto (istituzione, località):

6.2 Fornire una breve descrizione del contesto socio-economico e della comunità locali, con particolare riguardo alla situazione dei bambini (accesso ai beni e servizi primari, istruzione, salute, contesto familiare, situazioni di discriminazione, ecc.):

7. PROBLEMA DA AFFRONTARE

In relazione alla descrizione del contesto locale (punto 6), quale particolare problema è stato individuato?

7.1 Problema da affrontare:

8. OBIETTIVI DEL PROGETTO

In relazione al problema individuato (punto 7), quale soluzione viene proposta?

8.1 Indicare l'obiettivo generale del progetto:

8.2 Indicare le attività specifiche:

8.3 Indicare come il progetto contribuirà a risolvere il problema individuato:

9. BENEFICIARI DEL PROGETTO

Chi e come beneficerà del progetto?

9.1 Indicare chi sono i beneficiari diretti del progetto:

Fondazione Marista per la Solidarietà Internazionale ONLUS

Sede legale: P.le Marcellino Champagnat 2, 00144 Roma, Italia • Tel. + 39 06545171 • Fax + 39 0654517500

CF: 97484360587 • E-mail: fmsi@fmsi-onlus.org • www.fmsi-onlus.org



Organizzazione con status consultivo speciale presso il Consiglio Economico e Sociale dell'ONU dal 2011

9.2 Numero dei beneficiari diretti:

9.3 Esprimere una valutazione sulla situazione attuale dei beneficiari rispetto l'accesso ai beni e servizi primari (alimentazione, alloggio, cure mediche, istruzione, ecc.)

- pessima
- carente
- sufficiente
- buona
- ottima

spiegare perché:

9.4 Esprimere una valutazione sulla attuale capacità dei beneficiari di godere dei principali diritti umani (vita, sviluppo, salute, identità, non discriminazione, ecc.)

- pessima
- carente
- sufficiente
- buona
- ottima

spiegare perché:

9.5 Indicare chi sono i beneficiari indiretti del progetto:

9.6 Numero dei beneficiari indiretti:

9.7 Il progetto va a beneficio di femmine e maschi in egual misura?

- sì
- no (spiegare perché):

Fondazione Marista per la Solidarietà Internazionale ONLUS

Sede legale: P.le Marcellino Champagnat 2, 00144 Roma, Italia • Tel. + 39 06545171 • Fax + 39 0654517500
CF: 97484360587 • E-mail: fmsi@fmsi-onlus.org • www.fmsi-onlus.org

Organizzazione con status consultivo speciale presso il Consiglio Economico e Sociale dell'ONU dal 2011

10. PROMOZIONE DEI DIRITTI UMANI

Il progetto promuove i diritti umani dei beneficiari? Se sì, spiegare come.

11. CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ

Illustrare il calendario delle attività.

12. SOSTENIBILITÀ ECONOMICA E IMPATTO SOCIALE DEL PROGETTO

Se è prevista la continuazione o replica delle attività una volta concluso il progetto, fornire spiegazioni su come tale continuazione sarà garantita (dove saranno reperite le risorse economiche). In caso contrario, illustrare qual è il valore educativo e formativo del progetto, ovvero quale impatto avrà sui soggetti beneficiari.

13. PARTECIPAZIONE DELLA COMUNITÀ LOCALE

Quale grado di interesse ha mostrato la comunità locale di assistiti verso l'iniziativa? È previsto che essa partecipi alla realizzazione del progetto con un proprio contributo? In caso positivo, descriverne la natura.

14. ALTRI PROGETTI IN CORSO

Indicare, ove opportuno, quali altri progetti finanziati da enti terzi sono attualmente in corso di svolgimento presso la stessa struttura o ente.

15. PREVENTIVO DEL PROGETTO (in EURO)

	Importo	Valuta
15.1 Costo complessivo (a+b+c):		EUR
15.2 Fonti di finanziamento		
a) Contributo richiesto a FMSI (massimo 5.000 Euro):		EUR
b) Contributo del richiedente (denaro o apporto valorizzato):		EUR
c) Contributo di altri enti (se presente):		EUR

Organizzazione con status consultivo speciale presso il Consiglio Economico e Sociale dell'ONU dal 2011

16. PREVENTIVO DEL PROGETTO IN DETTAGLIO

Elencare le voci di spesa che compongono il totale, indicando la categoria (colonna 1) e la relativa quantità (colonna 2). Si prega di indicare il costo per ciascuna voce sia in moneta locale (colonna 3) sia in Euro (colonna 4). Indicare quale voce di spesa è imputata a FMSI (colonna 5). Se sono previsti un contributo locale o la partecipazione di altri enti, illustrare quali voci di spesa tali contributi intendono coprire (colonne 6 e 7). Usare la riga "Altro" per specificare altre voci di spesa non riconducibili alle categorie già elencate.

- Si prega di allegare
 - il preventivo, in caso di acquisto di beni e attrezzature, lavori di costruzione o ristrutturazione;
 - la planimetria, in caso di lavori di costruzione e ristrutturazione;
 - il programma delle attività, in caso di corsi ed eventi.

		Costo del progetto		Fonti di finanziamento		
Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3	Colonna 4	Colonna 5	Colonna 6	Colonna 7
Voci di spesa	Quantità	Costo in moneta locale	Costo in EUR	Contributo richiesto a FMSI in EUR	Contributo del richiedente in EUR	Contributo di altri enti in EUR
A. Acquisto materiali						
A1...						
A2...						
A3...						
B. Acquisto arredi e attrezzature						
B1...						
B2...						
B3...						
C. Manodopera						
C1...						
C2...						
D. Spese amministrative						
D1...						
D2...						
E. Altro						
E1...						
E2...						
E3...						
Totale						



Organizzazione con status consultivo speciale presso il Consiglio Economico e Sociale dell'ONU dal 2011

Data

Firma

Fondazione Marista per la Solidarietà Internazionale ONLUS

Sede legale: P.le Marcellino Champagnat 2, 00144 Roma, Italia • Tel. + 39 06545171 • Fax + 39 0654517500
CF: 97484360587 • E-mail: fmsi@fmsi-onlus.org • www.fmsi-onlus.org